

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 40

Принято  
Педагогическим советом  
протокол № 1  
от «29» августа 2024 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом заведующего МАДОУ д/с №40  
от 29 августа 2024г. № 114 – ОД

**ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА**  
в рамках формы «педагог-педагог»  
на 2024 – 2025 учебный год

## Пояснительная записка

Создание программы наставничества продиктовано новшеством времени. На сегодняшний день не только Национальный проект «Образование» ставит такую задачу, как внедрение целевой модели наставничества во всех образовательных организациях, но и сама жизнь подсказывает нам необходимость взаимодействия между людьми для достижения общих целей.

Настоящая программа наставничества в рамках формы «педагог-педагог» разработана Муниципальным автономным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 40 (далее – Программа) с целью достижения результатов федеральных и региональных проектов "Современная школа", "Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)" и "Успех каждого ребенка" национального проекта "Образование" во исполнение Распоряжения Министерства просвещения РФ от 25 декабря 2019г. N Р-145 о внедрении Целевой модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися Письмом Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися"), Приказом Министерства образования и науки УР от 16.02.2022 г. №255 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций УР», Приказом Управления образования г. Сарапула от 11.01.2022 г. № 2/2-ОД «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций г. Сарапула на 2023 год» (далее целевая модель).

Современному образованию нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью представляет собой достаточно длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.

Образовательный процесс МАДОУ д/с №40 характеризуется следующими успехами и проблемами:

- Анализ методической деятельности за 2022 - 2023 учебный год **выявил стабильно высокую активность педагогов по повышению своего мастерства** через участие в конкурсах, открытых мероприятиях и публикации своего инновационного опыта работы.

- Коллектив дружный и слаженный, объединен едиными целями и задачами и имеет благоприятный психологический климат. Достигнут достаточно высокий образовательный и квалифицированный уровень педагогов. Педагоги МАДОУ д/с №40 постоянно повышают свою квалификацию за счет прохождения процедуры аттестации на квалификационную категорию и обучения на курсах повышения квалификации.

- На протяжении последних 3 лет средний возраст педагогов слегка «помолодел» и на сегодняшний день составляет 35 лет. 45% от общей численности педагогических работников имеют стаж более 20 лет. Данные показатели носят двоякий характер: с одной стороны педагоги обладают большим опытом для эффективного осуществления образовательного процесса, а с другой стороны они более консервативны и не всегда готовы к замене привычных методов и приёмов работы с дошкольниками на новые.

- С приходом в коллектив молодых специалистов появляется необходимость в организации системы наставничества для обеспечения более легкой адаптации молодых специалистов, повышения их профессиональных компетенций, организации помощи в овладении педагогическим мастерством.

Реализация программы по наставничеству позволит решить ряд выявленных проблем:

- дефицит педагогических кадров, и как следствие, высокая загруженность педагогов;
- низкая вовлеченность педагогов в практики взаимодействия с коллективом, и как результат, психологически неустойчивая атмосфера в коллективе;
- сопротивление отдельных педагогов необходимости модернизации трудовой деятельности в

связи с ФГОС ДО;

- поддержка молодых/новых специалистов, повышение их профессиональных компетенций, помощь в овладении педагогическим мастерством.

Поддержка молодых специалистов, вновь прибывших педагогов, педагогов, имеющих трудности в реализации требований ФГОС – одна из ключевых задач образовательной политики. Начинающим педагогам необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей воспитателя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Профессиональная помощь необходима не только молодым педагогам, но и вновь прибывшим в конкретное образовательное учреждение педагогам. Нужно помочь им адаптироваться в новых условиях, ознакомить их с документацией, которую им необходимо разрабатывать и вести в школе, а также оказывать методическую помощь в работе.

В связи с нестабильной периодически меняющейся ситуацией в части реализации ФГОС испытывать сложности в работе могут педагоги, имеющие вполне большой опыт работы. Сложность возникает при оформлении учебно-методической документации, а также применении на занятиях инновационных методов и электронных технологий.

Настоящая Программа позволит решить эти проблемы и создаст необходимые условия для максимально полного раскрытия потенциала личности педагогов, а также позволит оказать помощь педагогам в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей.

Задачами Программы в МАДОУ д/с №40 города Сарапула являются:

- ускорение процесса профессионального становления молодых педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью;

- адаптация молодых педагогов к условиям осуществления профессиональной деятельности и, как результат, увеличение числа закрепившихся в профессии педагогов;

- формирование сплоченного грамотного коллектива за счет включения в адаптационный процесс опытных педагогических работников, снижения текучести кадров;

- восполнение профессиональных и компетентностных дефицитов внутри педагогической среды одной образовательной организации.

Результатом правильной организации работы наставников будет высокий уровень включенности молодых (новых) специалистов в педагогическую работу, культурную жизнь образовательной организации, усиление уверенности в собственных силах и развитие личного, творческого и педагогического потенциалов. Это окажет положительное влияние на уровень образовательной подготовки и психологический климат в образовательной организации. Педагоги-наставляемые получают необходимые для данного периода профессиональной реализации компетенции, профессиональные советы и рекомендации, а также стимул и ресурс для комфортного становления и развития внутри организации и профессии. Программа призвана обеспечить достижение целей, поставленных в государственной программе Российской Федерации «Целевой модели наставничества».

## Содержание программы

| Пункт программы                                          | Содержание                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Наименование программы                                   | ПРОГРАММА НАСТАВНИЧЕСТВА<br>в рамках формы «педагог-педагог»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Кураторы                                                 | Старшие воспитатели Балтина Ольга Викторовна, Ерохина Ольга Сергеевна<br>Кураторы по наставничеству, назначенные приказом заведующего.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Участники                                                | Педагоги МАДОУ д/с №40                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Проблема, решаемая Программе                             | <p>Поддержка молодых специалистов, вновь прибывших специалистов, а также педагогов, испытывающих трудности в части реализации ФГОС и инновационных образовательных ресурсов – одна из ключевых задач школы. Современной образовательной организации нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически и технологически готовый к реализации гуманистических ценностей на практике, к осмысленному включению в инновационные процессы. Овладение специальностью педагога – длительный процесс, предполагающий становление профессиональных компетенций и формирование профессионально значимых качеств.</p> <p>Проблема становится особенно актуальной в связи с переходом на новые требования ФГОС, так как возрастает потребность к повышению профессиональной компетентности каждого специалиста.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Цель Программы                                           | Создание необходимых условий для максимально полного раскрытия потенциала личности педагогов, а также помощь педагогам в их профессиональном становлении, приобретении профессиональных компетенций, необходимых для выполнения должностных обязанностей.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Задачи                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- ускорение процесса профессионального становления молодых педагогов, развитие их способности самостоятельно, качественно и ответственно выполнять возложенные функциональные обязанности в соответствии с занимаемой должностью;</li> <li>- адаптация молодых педагогов к условиям осуществления профессиональной деятельности;</li> <li>- формирование сплоченного грамотного коллектива за счет включения в адаптационный процесс опытных педагогических работников, снижения текучести кадров;</li> <li>- восполнение профессиональных и компетентностных дефицитов внутри педагогической среды одной образовательной организации.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Сроки реализации                                         | 2024 – 2025 учебный год                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Нормативно - правовые основания для разработки программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>- Распоряжение Минпросвещения России от 25.12.2019 г. № Р-145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»;</li> <li>- Письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 "О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций" (вместе с "Методическими рекомендациями по внедрению методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися");</li> <li>- Приказ Министерства образования и науки УР от 16.02.2022 г. №255 «Об организации работы по внедрению региональной целевой модели</li> </ul> |

|                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
|---------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                     | <p>наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций УР».</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Приказ Управления образования г. Сарапула от 11.01.2022 г. № 2/2-ОД «Об утверждении плана мероприятий (дорожной карты) внедрения целевой модели наставничества педагогических работников и обучающихся образовательных организаций г. Сарапула на 2022 год».</li> <li>- Устав МАДОУ д/с №40</li> <li>- Приказ заведующего об утверждении положения о внедрении целевой модели наставничества в МАДОУ д/с №40</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Этапы реализации                                                    | <p>I. Подготовительный этап (срок с 26.08. по 30.08.2024 г.)</p> <p>II. Проектировочный этап (с 02.09. по 09.09.2024 г.)</p> <p>III. Реализационный этап (срок с 12.09. по 25.04.2025 г.)</p> <p>IV. Рефлексивно-аналитический этап (срок с 28.04. по 12.05.2025 г.)</p> <p>V. Результативный этап (срок с 13.05. по 31.05.2025 г.)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Описание содержания формы наставничества по форме «педагог-педагог» | <p>Форма наставничества «педагог – педагог» предполагает взаимодействие молодого педагога (при опыте работы от 0 до 3 лет), нового специалиста (при смене места работы), или педагога с недостатком определенных навыков, компетенций (вне зависимости от его профессионального опыта и возраста) с опытным и располагающим ресурсами и навыками специалистом/педагогом, оказывающим первому разностороннюю поддержку.</p> <p>Вариации ролевых форм внутри модели «педагог-педагог» различаются. Данная Программа отражает деление форм в зависимости от потребностей самого наставляемого, особенностей образовательной организации и ресурсов наставника.</p> <p>В программе рассмотрены 3 варианта наставничества:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. Взаимодействие «опытный педагог-наставник – молодой специалист-наставляемый».</b> Это классический вариант поддержки для приобретения молодым специалистом необходимых профессиональных навыков (организационных, коммуникационных) и закрепления на месте работы.</li> <li><b>2. Взаимодействие «опытный педагог-наставник – вновь поступивший на работу педагог».</b> Вариант поддержки для приобретения начинающим работать в данной организации педагогом необходимых знаний, специфики работы, ведения документации, корпоративной этики данной образовательной организации.</li> <li><b>3. Взаимодействие «лидер педагогов – педагог, испытывающий проблемы».</b> Вариант поддержки, сочетаемый с профессиональной помощью, направлением педагога к достижению профессиональных высот, оказанию учебно-методической помощи по предмету и т.д.</li> </ol> <p><b>Область применения в рамках образовательной программы.</b></p> <p>Форма наставничества «педагог-педагог» может быть использована как часть реализации программы повышения квалификации. Отдельной возможностью реализации программы наставничества является создание педагогических проектов для реализации в образовательной организации: конкурсы, курсы, творческие мастерские, семинары, разработка методического пособия.</p> |
| Ожидаемые результаты                                                | <p>Результатом правильной организации работы наставников и наставляемых будет:</p> <p style="text-align: center;"><i>для наставляемого</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Социально-профессиональная активность наставляемого, включенность наставляемых в педагогическую работу, культурную жизнь МАДОУ д/с №40</li> <li>2. Самостоятельное, качественное и ответственное выполнении наставляемым возложенных функциональные обязанности.</li> <li>3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в вопросах педагогики и психологии.</li> <li>4. Появление собственных продуктов педагогической деятельности</li> </ol>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

|                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                            | <p>(публикаций, методических разработок, дидактических материалов).</p> <p style="text-align: center;"><i>для наставника:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение квалификации.</li> <li>2. Эффективный способ профессиональной самореализации.</li> <li>3. Достижение высокого уровня профессиональных компетенций.</li> </ol> <p style="text-align: center;"><i>для образовательной организации:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Улучшение психологического климата в образовательном учреждении, внутри педагогического коллектива, связанное с выстраиванием долгосрочных и «экологических» коммуникаций на основе партнерства;</li> <li>2. Успешная адаптация начинающих педагогов и увеличение числа закрепившихся в профессии педагогов в МАДОУ д/с №40</li> </ol> |
| Механизм управления        | <p>Корректировка Программы осуществляется Педагогическим советом МАДОУ д/с №40</p> <p>Управление реализацией Программы осуществляется заведующим и куратором по наставничеству (приказ № 114 – ОД от 29.08.2024г.)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Источники финансирования   | Фонд стимулирующих выплат                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Риски реализации Программы | <ul style="list-style-type: none"> <li>- сдвиг сроков исполнения ключевых мероприятий Программы наставничества, в связи с эпидемиологической обстановкой;</li> <li>- недостаточная мотивация участников Программы наставничества;</li> <li>- форс-мажорные обстоятельства</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

### **Описание основной деятельности в рамках Программы**

Реализация Программы представляет собой поэтапную работу на «внутреннем контуре» (внутри МАДОУ д/с №40). Инструментом реализации Программы являются базы наставляемых и наставников. Формирование наставнических пар или групп осуществляется куратором во взаимодействии педагогами и иными педагогическими работниками МАДОУ д/с №40, располагающими информацией о потребностях педагогов и обучающихся как потенциальных участников Программы.

#### **Этапы реализации Программы:**

##### **I. Подготовительный этап (срок с 26.08. по 30.08.2024 г.):**

Проводимые мероприятия на подготовительном этапе:

- администрацией МАДОУ д/с №40 проводится предварительный анализ проблем, которые возможно решить программой наставничества;
- отбор наставников и наставляемых;
- подбор и закрепление наставников за наставляемыми (за наставляемым может быть закреплено несколько наставников, у наставника может быть несколько наставляемых);
- обучение наставников наставнической деятельности, знакомство наставляемых с системой наставничества (повышение квалификации, переподготовка, стажировка);
- выявление наставником индивидуальных потребностей, мотивов, способностей и склонностей наставляемого, его актуального уровня развития посредством различных методов исследования.

Результат деятельности:

- составлена база наставляемых, карта аналитики областей запросов наставляемых;
- составлены приказ(ы) о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью;
- привлечены к наставнической работе социальные партнеры, составлены договоры/соглашения о взаимодействии;
- наставляемые познакомлены с наставнической деятельностью, наставники прошли курсы/семинары/методические совещания по наставнической деятельности.

##### **II. Проектировочный этап (срок 02.09. по 09.09.2024г.)**

Проводимые мероприятия на проектировочном этапе:

- работа наставника и наставляемого с целеполаганием (постановка лично значимой образовательной или воспитательной цели);

- определение ресурсов наставляемого;
- самоанализ наставляемого (соотнесение индивидуальных потребностей с внешними требованиями);
- конкретизация цели и задач взаимодействия в наставнических парах/группах, проектирование персонализированных программ наставничества (Приложение 1).

Результат деятельности:

- определены личностно значимые образовательной или воспитательной цели наставляемых;
- проведен самоанализ индивидуальных потребностей наставляемого и внешних требований;
- составлены персонализированные программы наставничества.

### **III. Реализационный этап (срок с 12.09.2024 по 25.04.2025 г.)**

Проводимые мероприятия на реализационном этапе:

- организация и осуществление куратором наставничества в образовательной организации посредством реализации дорожной карты;
- сопровождение наставником индивидуальной образовательной программы наставляемого.

Результат:

- проведены все мероприятия, запланированные в индивидуальной образовательной программе наставляемого.

### **IV. Рефлексивно-аналитический этап (срок с 28.04 по 12.05.2025 г.)**

Проводимые мероприятия на рефлексивно-аналитическом этапе:

- оценка эффективности построения и реализации индивидуальной образовательной программы (наставляемый осуществляет рефлексию позитивного опыта) (Приложение 2, Приложение 3), подготовка куратором отчета о реализации программы наставничества МАДОУ д/с №40. (Приложение 4).

Результат:

- проведена оценка эффективности построения и реализации индивидуальной образовательной программы согласно критериям.
- составлен отчет о реализации программы наставничества МАДОУ д/с №40.

### **V. Результативный этап (срок с 13.05 по 30.05.2025 г.)**

- Оповещение участников наставнических пар/групп об окончании наставничества;
- Распространение, обобщение лучших практик наставничества на уровне образовательного учреждения/города.

**Персонализированный план  
в рамках организации работы наставнической пары**

Форма наставничества: педагог-педагог

Вариант наставничества: Взаимодействие «Лидер педагогов – педагог, испытывающий проблемы»

ФИО наставника: Скуратова Наталья Владимировна

ФИО наставляемого: Морогова Елизавета Дмитриевна

Цель: оказание профессиональной помощи, направление педагога к достижению профессиональных высот, оказание учебно-методической помощи

Задачи:

- 1) Помощь в реализации методической темы наставляемого (*социально-психологическая компетенция*)
- 2) Помощь в обеспечении успешности педагогического взаимодействия с родителями воспитанников (*профессионально-коммуникативная компетенция*)
- 3) Совершенствование знаний в сфере педагогики и психологии, применение этих знаний в профессиональной деятельности (*общепедагогическая компетенция*)
- 4) Помощь в организации и проведении образовательной деятельности (*предметная компетенция*)
- 5) Развивать умения проводить педагогический анализ, ставить цели, планировать и организовать деятельность (*управленческая компетенция*)
- 6) Развивать умение анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности (*рефлексивная компетенция*)

| Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сроки          | Формат (очный/ дистанционный) | Результат (планируемый)                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Социально-психологическая                                          | Консультация «Методическая тема, цель, задачи»<br>Мастер-класс «Составление программы профессионального и личностного роста педагога»                                                                                                                                                                                                                                                             | 4 – 6 сентября | очный                         | Определены цель, задачи и план работы по методической теме, написана ППиЛР                                |
| Профессионально-коммуникативная                                    | Рекомендации «Формы взаимодействия с родителями»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | до 20 сентября | очный                         | Повышения компетенция по взаимодействию с родителями                                                      |
|                                                                    | Посещение родительского собрания, проводимого наставником                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                               |                                                                                                           |
|                                                                    | Помощь в организации итогового собрания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | май            | Очный                         |                                                                                                           |
| Общепедагогическая                                                 | Изучение и ведение необходимой документации:<br><input type="checkbox"/> Составление рабочей программы;<br><input type="checkbox"/> Составление расписания занятий, циклограммы;<br><input type="checkbox"/> Ведение журналов: учёт посещаемости подгрупповых и фронтальных занятий, взаимодействия с родителями воспитанников<br><input type="checkbox"/> Составление календарного плана работы; | Сентябрь       | Очный                         | Повышена компетенция по применению знаний в сфере педагогики и психологии в профессиональной деятельности |



|                |                                                                                                                                                         |          |               |                                                                                                                      |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | □ Составление тематического плана работы.                                                                                                               |          |               |                                                                                                                      |
|                | Беседа «Возрастные особенности детей 5 – 6 лет с нарушением зрения года»                                                                                | октябрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования»<br>Собеседование по теме «Написание представления для ПМПК» | ноябрь   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация по теме «Офтальмологическая характеристика группы»                                                                                         | декабрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Подбор раздаточного и демонстрационного материала для занятий»                                                                            | январь   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Обучение грамоте»                                                                                                                         | февраль  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Развитие математических представлений у детей с нарушением зрения»                                                                        | март     | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Развитие речи детей с нарушением зрения»                                                                                                  | апрель   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Написание коррекционного плана для ортоптического лечения»                                                                                | май      | очный         |                                                                                                                      |
| Предметная     | Чек лист «Логическое построение и взаимосвязь всех частей НОД»                                                                                          | ноябрь   | дистанционный | Повышена компетенция по организации и проведении образовательной деятельности                                        |
|                | Открытый показ занятия наставника для наставляемого                                                                                                     | октябрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Открытый показ занятия, наставляемого для наставника                                                                                                    | май      | очный         |                                                                                                                      |
| Управленческая | Консультация «Педагогическая диагностика, мониторинг детского развития и образовательного процесса»                                                     | декабрь  | очный         | Повышена компетенция по проведению педагогического анализа, постановки цели, планированию и организации деятельности |
| Рефлексивная   | Анализ собственных затруднений в профессиональной деятельности                                                                                          | сентябрь | дистанционный | Повышена компетенция анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности                                    |
|                | Помощь в анализе НОД                                                                                                                                    | январь   | Очный         |                                                                                                                      |
|                | Анализ оценки эффективности программы                                                                                                                   | май      | дистанционный |                                                                                                                      |

**Персонализированный план  
в рамках организации работы наставнической пары**

Форма наставничества: педагог-педагог

Вариант наставничества: **Взаимодействие «опытный педагог-наставник – молодой специалист-наставляемый».**

ФИО наставника: Ожгихина Любовь Павловна

ФИО наставляемого: Бичурина Александра Дмитриевна

Цель: оказание профессиональной помощи, направление педагога к достижению профессиональных высот, оказание учебно-методической помощи

Задачи:

- 1) Помощь в реализации методической темы наставляемого, разработке и написания индивидуальной программы профессионального и личностного роста (*социально-психологическая компетенция*)
- 2) Помощь в обеспечении успешности педагогического взаимодействия с родителями воспитанников (*профессионально-коммуникативная компетенция*)
- 3) Совершенствование знаний в сфере педагогики и психологии, применение этих знаний в профессиональной деятельности (*общепедагогическая компетенция*)
- 4) Помощь в организации и проведении образовательной деятельности (*предметная компетенция*)
- 5) Развивать умения проводить педагогический анализ, ставить цели, планировать и организовать деятельность (*управленческая компетенция*)
- 6) Развивать умение анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности (*рефлексивная компетенция*)

| Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить | Содержание деятельности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Сроки          | Формат (очный/ дистанционный) | Результат (планируемый)                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Социально-психологическая                                          | Консультация «Методическая тема, цель, задачи»<br>Мастер-класс «Составление программы профессионального и личностного роста педагога»                                                                                                                                                                                                                                                             | 4 – 6 сентября | очный                         | Определены цель, задачи и план работы по методической теме, написана ППиЛР                                |
| Профессионально-коммуникативная                                    | Рекомендации «Формы взаимодействия с родителями»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | до 20 сентября | очный                         | Повышения компетенция по взаимодействию с родителями                                                      |
|                                                                    | Посещение родительского собрания, проводимого наставником                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                |                               |                                                                                                           |
|                                                                    | Помощь в организации итогового собрания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | май            | Очный                         |                                                                                                           |
| Общепедагогическая                                                 | Изучение и ведение необходимой документации:<br><input type="checkbox"/> Составление рабочей программы;<br><input type="checkbox"/> Составление расписания занятий, циклограммы;<br><input type="checkbox"/> Ведение журналов: учёт посещаемости подгрупповых и фронтальных занятий, взаимодействия с родителями воспитанников<br><input type="checkbox"/> Составление календарного плана работы; | Сентябрь       | Очный                         | Повышена компетенция по применению знаний в сфере педагогики и психологии в профессиональной деятельности |

|                |                                                                                                                                                         |          |               |                                                                                                                      |
|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | □ Составление тематического плана работы.                                                                                                               |          |               |                                                                                                                      |
|                | Беседа «Возрастные особенности детей с ЗПР 5 – 7 года жизни»                                                                                            | октябрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Федеральная адаптированная образовательная программа дошкольного образования»<br>Собеседование по теме «Написание представления для ПМПК» | ноябрь   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация по теме «Подготовка и проведение занятий с детьми ЗПР»                                                                                     | декабрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Обучение рисованию детей ЗПР»                                                                                                             | январь   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Обучение лепке детей ЗПР»                                                                                                                 | февраль  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Обучение аппликации детей ЗПР»                                                                                                            | март     | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Обучение конструированию детей ЗПР»                                                                                                       | апрель   | очный         |                                                                                                                      |
|                | Консультация «Организация и проведение индивидуальной работы с детьми ЗПР»                                                                              | май      | очный         |                                                                                                                      |
| Предметная     | Чек лист «Логическое построение и взаимосвязь всех частей НОД»                                                                                          | ноябрь   | дистанционный | Повышена компетенция по организации и проведении образовательной деятельности                                        |
|                | Открытый показ занятия наставника для наставляемого                                                                                                     | октябрь  | очный         |                                                                                                                      |
|                | Открытый показ занятия, наставляемого для наставника                                                                                                    | май      | очный         |                                                                                                                      |
| Управленческая | Консультация «Педагогическая диагностика, мониторинг детского развития и образовательного процесса»                                                     | декабрь  | очный         | Повышена компетенция по проведению педагогического анализа, постановки цели, планированию и организации деятельности |
| Рефлексивная   | Анализ собственных затруднений в профессиональной деятельности                                                                                          | сентябрь | дистанционный | Повышена компетенция анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности                                    |
|                | Помощь в анализе НОД                                                                                                                                    | январь   | Очный         |                                                                                                                      |
|                | Анализ оценки эффективности программы                                                                                                                   | май      | дистанционный |                                                                                                                      |

## Персонализированный план в рамках организации работы наставнической пары

Форма наставничества: педагог-педагог

Вариант наставничества: **Взаимодействие «опытный педагог-наставник – вновь поступивший на работу педагог».**

ФИО наставника:

ФИО наставляемого:

Цель: оказание профессиональной помощи, направление педагога к достижению профессиональных высот, оказание учебно-методической помощи

Задачи:

- 1) Помощь в обеспечении успешности педагогического взаимодействия с родителями воспитанников (*профессионально-коммуникативная компетенция*)
- 2) Совершенствование знаний в сфере педагогики и психологии, применение этих знаний в профессиональной деятельности (*общепедагогическая компетенция*)
- 3) Помощь в организации и проведении образовательной деятельности (*предметная компетенция*)
- 4) Развивать умения проводить педагогический анализ, ставить цели, планировать и организовать деятельность (*управленческая компетенция*)
- 5) Развивать умение анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности (*рефлексивная компетенция*)

| Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить | Содержание деятельности                                                                                                               | Сроки          | Формат (очный/дистанционный) | Результат (планируемый)                                                     |
|--------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| Социально-психологическая                                          | Консультация «Методическая тема, цель, задачи»<br>Мастер-класс «Составление программы профессионального и личностного роста педагога» | Сентябрь       | очный                        | Определены цель, задачи и план работы по методической теме, написана ППиЛР  |
| Профессионально-коммуникативная                                    | Обсуждение темы родительского собрания на начало учебного года.                                                                       | До 10 сентября | очный                        | Повышения компетенция по взаимодействию с родителями                        |
|                                                                    | Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, подготовка материала для родителей для информационного родительского центра         | декабрь        | очный                        |                                                                             |
|                                                                    | Помощь в организации итогового собрания                                                                                               | май            | очный                        |                                                                             |
| Общепедагогическая                                                 | Помощь в оформлении и ведении документации воспитателя (перспективный и календарный план, мониторинг детского развития)               | сентябрь       | очный                        | Повышена компетенция по применению знаний в сфере педагогики и психологии в |
|                                                                    | Участие в организации и проведении                                                                                                    | октябрь        | очный                        |                                                                             |

|                |                                                                                                          |                |               |                                                                                                                      |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|---------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                | Консультация «Развивающая среда в группе. Принципы построения, наличие игровых зон, развивающих центров» | февраль        | очный         | профессиональной деятельности                                                                                        |
|                | Собеседование «Роль игры на развитие дошкольника»                                                        | март           | очный         |                                                                                                                      |
|                | Совместная подготовка к утреннику «8 Марта»                                                              | март           | очный         |                                                                                                                      |
|                | Совместная подготовка и проведение клубного часа «Рукотворный мир»                                       | апрель         | очный         |                                                                                                                      |
| Предметная     | Открытый просмотр организации режимных моментов (проводит наставник)                                     | октябрь        | очный         | Повышена компетенция по организации и проведении образовательной деятельности                                        |
|                | Открытый просмотр НОД наставника (по выбору наставляемого)                                               | февраль        |               |                                                                                                                      |
|                | Открытый просмотр НОД наставляемого                                                                      | март           |               |                                                                                                                      |
| Управленческая | Оказание помощи в подготовке и проведении педагогической диагностики, мониторинга развития детей         | Декабрь<br>май | очный         | Повышена компетенция по проведению педагогического анализа, постановки цели, планированию и организации деятельности |
| Рефлексивная   | Анализ собственных затруднений в профессиональной деятельности                                           | сентябрь       | дистанционный | Повышена компетенция анализировать, видеть процесс и результат своей деятельности                                    |
|                | Помощь в проведении анализа НОД                                                                          | май            | Очный         |                                                                                                                      |
|                | Анализ оценки эффективности программы                                                                    | май            | дистанционный |                                                                                                                      |

**Проведение мониторинга и оценки эффективности программ**  
Опрос для мониторинга программы. Первый этап (начало работы)

**Примерная анкета наставляемого**

1. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

|                                                                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 2. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько вы нуждаетесь в помощи наставника?                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько понятным, согласно вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Ожидаете ли Вы после завершения программы перемены в Вашей жизни?                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10. Ожидаемый уровень пользы программы для Вас.                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

11. Что Вы ожидаете от программы? \_\_\_\_\_

12. Что для вас является особенно ценным в программе? \_\_\_\_\_

Вы рады, что участвуете в программе? (Да/Нет) \_\_\_\_\_

### **Примерная анкета наставника**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет)  
Если да, то где? \_\_\_\_\_
2. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

|                                                                    |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|--------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3. Насколько комфортным Вам представляется общение с наставляемым? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Насколько Вы можете реализовать свои лидерские качества?        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько могут быть полезны/интересны личные встречи?          | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько Ваша работа зависит от предварительного планирования? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Насколько Вы собираетесь придерживаться плана?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Ожидаемая включенность наставляемого в процесс.                 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Ожидаемый уровень пользы программы для Вас.                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10. Ожидаемый уровень удовлетворенности от совместной работы.      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

11. Что Вы ожидаете от программы, от своей роли? \_\_\_\_\_
12. Что для вас является особенно ценным в программе? \_\_\_\_\_
13. Вы рады, что участвуете в программе? (Да/Нет) \_\_\_\_\_

**Проведение мониторинга и оценки эффективности программ**  
Опрос для мониторинга программы. Второй этап (завершение работы)

**Примерная анкета наставляемого**

1. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

|                                                                                             |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 2. Ожидаемый уровень комфорта при общении с наставником                                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 3. Насколько полезными/интересными, как Вам кажется, будут личные встречи?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Какой уровень поддержки Вы ожидаете от наставника?                                       | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько вы нуждаетесь в помощи наставника?                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько понятным, согласно вашим ожиданиям, должен быть план, выстроенный наставником? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Насколько Вам важно ощущение безопасности при работе с наставником?                      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Насколько Вам важно обсудить и зафиксировать ожидания наставника?                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Ожидаете ли Вы после завершения программы перемены в Вашей жизни?                        | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10. Ожидаемый уровень пользы программы для Вас.                                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

11. Что Вы ожидаете от программы? \_\_\_\_\_

12. Что для вас является особенно ценным в программе? \_\_\_\_\_

13. Вы рады, что участвуете в программе? (Да/Нет) \_\_\_\_\_

14. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

\_\_\_\_\_

15. Понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет) \_\_\_\_\_

16. Хотели бы Вы продолжить работу в программе наставничества? (да/нет)

17. Стали ли вы интересоваться новой информацией (подписались на новый ресурс, прочитали дополнительную книгу или статью в интересующей Вас сфере? (да/нет) \_\_\_\_\_

18. Появилось ли у Вас лучшее понимание собственного профессионального будущего? (да/нет) \_\_\_\_\_

19. Появилось ли у Вас желание изучать что-то помимо основной программы? (да/нет) \_\_\_\_\_

20. Планируете ли Вы стать наставником в будущем и присоединиться к сообществу? (да/нет) \_\_\_\_\_



### **Примерная анкета наставника**

1. Сталкивались ли Вы раньше с программой наставничества? (да/нет)  
Если да, то где? \_\_\_\_\_

2. Оцените в баллах от 1 до 10, где 1- самый низкий балл, а 10 - самый высокий.

|                                                                       |   |   |   |   |   |   |   |   |   |    |
|-----------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|
| 3. Насколько комфортным было общение с наставляемым?                  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 4. Насколько удалось реализовать свои лидерские качества в программе? | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 5. Насколько полезными/интересными были личные встречи?               | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 6. Насколько удалось спланировать работу?                             | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 7. Насколько удалось осуществить свой план?                           | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 8. Насколько Вы оцениваете включенность наставляемого в процесс?      | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9. Насколько Вы довольны вашей совместной работой?                    | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 10. Насколько Вам понравилась работа наставником?                     | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11. Насколько вы довольны результатом?                                | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

12. Что вы ожидали от программы? \_\_\_\_\_

13. Насколько оправдались Ваши ожидания? \_\_\_\_\_

14. Что особенно ценно для Вас было в программе? \_\_\_\_\_

15. Чего Вам не хватило в программе и/или что хотелось бы изменить?

\_\_\_\_\_

16. Понравилось ли Вам участвовать в программе? (да/нет) \_\_\_\_\_

## Отчёт-оценка проделанной работы наставнических пар за период \_\_\_\_\_

| Наименование компетенций, которые необходимо сформировать, развить | Содержание деятельности | Сроки | Формат | Результат (планируемый) | Реальный результат |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------------|-------|--------|-------------------------|--------------------|
|                                                                    |                         |       |        |                         |                    |
|                                                                    |                         |       |        |                         |                    |
|                                                                    |                         |       |        |                         |                    |
|                                                                    |                         |       |        |                         |                    |



